

BIS | Department for Business
Innovation & Skills

ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਉਜਰਤ

ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ,
ਗ੍ਰੈਜੂਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ
ਚਾਰਜਿਸ ਬਾਰੇ ਸਭ ਤੋਂ
ਵਧੀਆ ਅਮਲ ਲਈ
ਇਕ ਜ਼ਾਬਤਾ

ਅਕਤੂਬਰ 2009

ਇਨ੍ਹਾਂ ਤੋਂ ਸਮਰਥਿਤ



ਵਿਸ਼ਾ-ਸੂਚੀ

ਭੂਮਿਕਾ	ਪੰਨਾ 4
ਪਾਰਦਰਸ਼ਤਾ ਦੇ ਸਿਧਾਂਤਾਂ ਦੇ ਸਭ ਤੋਂ ਵਧੀਆ ਅਮਲ (ਕੋਡ ਆਫ ਬੈਸਟ ਪ੍ਰੈਕਟਿਸ) ਦਾ ਜ਼ਾਬਤਾ ..	ਪੰਨਾ 5
ਖਪਤਕਾਰਾਂ ਲਈ ਪਾਰਦਰਸ਼ਤਾ ਬਾਰੇ ਸੇਧ	ਪੰਨਾ 6
ਕਿਰਤੀਆਂ ਬਾਰੇ ਪਾਰਦਰਸ਼ਤਾ ਲਈ ਸੇਧ	ਪੰਨਾ 10
ਅੰਤਿਕਾ ਏ (Annex A): ਹੋਰ ਵੱਧ ਜਾਣਕਾਰੀ	ਪੰਨਾ 12
ਅੰਤਿਕਾ ਬੀ (Annex B): ਕਿਰਤੀਆਂ ਲਈ ਆਦਰਸ਼ਕ ਕਥਨ	ਪੰਨਾ 14
ਅੰਤਿਕਾ ਸੀ (Annex C): ਪਰਿਭਾਸ਼ਾਵਾਂ	ਪੰਨਾ 15
ਅੰਤਿਕਾ ਡੀ (Annex D): ਭਾਗ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਸਟੇਕਹੋਲਡਰਾਂ ਦੀ ਸੂਚੀ	ਪੰਨਾ 17

ਭੂਮਿਕਾ

ਮਹਿਮਾਨਨਿਵਾਜ਼ੀ, ਫੁਰਸਤ ਅਤੇ ਸਰਵਿਸ (ਸੇਵਾਵਾਂ) ਸੈਕਟਰਾਂ ਵਿੱਚ ਕੋਈ 165,000 ਅਜਿਹੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਹਨ, ਜਿੱਥੇ ਬਖਸ਼ੀਸ਼ (ਟਿਪਸ) ਜਾਂ ਇਨਾਮ ਦੇਣਾ ਆਮ ਹੈ। ਇਹ ਸੈਕਟਰ ਸਾਡੀ ਆਰਥਿਕਤਾ ਲਈ ਅਹਿਮ ਹਨ, ਅਤੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਲਗਭਗ 13 ਲੱਖ ਕਿਰਤੀ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹਨ। ਇਸ ਸੈਕਟਰ ਵਿੱਚ ਰੈਸਟੋਰੈਂਟ, ਹੋਟਲਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਾਬ ਘਰਾਂ ਦੀ ਸਭ ਤੋਂ ਵੱਡੀ ਅਨੁਪਾਤ (ਲਗਭਗ 80 ਫੀਸਦ) ਹੈ, ਪਰ ਹੋਅਰਡਰੈਸਿੰਗ (ਵਾਲ-ਸ਼ਿੰਗਾਰ), ਜੂਏ ਘਰਾਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ ਕਾਰਾਂ ਨੂੰ ਕਿਰਾਏ ਤੇ ਦੇਣ ਵਰਗੇ ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਵਿੱਚ ਵੀ ਬਖਸ਼ੀਸ਼ ਦੇਣਾ ਇਕ ਅਹਿਮ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਤਾ ਹੈ।

1 ਅਕਤੂਬਰ 2009 ਤੋਂ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ (ਸੇਵਾ ਦੀ ਲਾਗਤ) ਟਿਪਸ (ਬਖਸ਼ੀਸ਼ਾਂ), ਗਰੈਚੁਟੀਆਂ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ (ਰੈਸਟੋਰੈਂਟ ਅਤੇ ਨਾਈਟ ਕਲੱਬਾਂ ਵਿੱਚ ਖਾਣੇ ਦੇ ਬਿਲ ਵਿੱਚ ਜੋੜੀ ਜਾਂਦੀ ਇਕ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਰਕਮ) ਹੁਣ ਅਦਾ ਕਰਨ ਵਾਲੀ, ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਉਜਰਤ¹ ਵਿੱਚ ਜੋੜੇ ਜਾਂ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਣਗੇ। ਇਸ ਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ, ਕਿ ਸਭ ਯੋਗ ਕਿਰਤੀਆਂ ਨੂੰ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਉਜਰਤ ਵਜੋਂ ਇਕ ਮੂਲ ਤਨਖਾਹ ਮਿਲਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਜੇ ਵੀ ਟਿਪਸ ਜਾਂ ਬਖਸ਼ੀਸ਼ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਮਿਲੇ, ਉਹ ਉਸ ਤਨਖਾਹ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਹੋਣ।

ਸਾਰੇ ਕਿਰਤੀਆਂ ਨੂੰ ਕਾਨੂੰਨ ਵੱਲੋਂ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਉਜਰਤ ਮਿਲਣੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਸਾਡਾ ਉਦੇਸ਼ ਉਪਭੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਇਸ ਬਾਰੇ ਸਪੱਸ਼ਟ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇਕੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਅਧਿਕਾਰ ਦੇਣਾ ਹੈ ਕਿ ਜਾਣ ਵੇਲੇ ਜੇ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜ, ਟਿੱਪ ਜਾਂ ਗਰੈਚੁਟੀ ਉਹ ਦੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ, ਉਸ ਨਾਲ ਕੀ ਹੁੰਦਾ ਹੈ। ਗਾਹਕ ਨੂੰ ਇਹ ਪਤਾ ਲਗਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਕਿ ਉਸਦੇ ਧਨ ਨਾਲ ਕੀ ਹੋ ਰਿਹਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਉਸ ਨੂੰ ਉਸਦੀ ਉਚਿੱਤਤਾ ਬਾਰੇ ਫੈਸਲਾ ਕਰਨ ਦੇ ਯੋਗ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

ਇਸ ਸਭ ਤੋਂ ਵਧੀਆ ਅਮਲ (ਕੋਡ ਆਫ ਬੈਸਟ ਪ੍ਰੈਕਟਿਸ) ਦੇ ਕੋਡ ਜਾਂ ਜ਼ਾਬਤੇ ਰਾਹੀਂ ਖਪਤਕਾਰਾਂ ਅਤੇ ਕਿਰਤੀਆਂ ਨੂੰ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਬਾਰੇ ਉਪਲਬਧ ਜਾਣਕਾਰੀ ਵਿੱਚ ਆਪਣੀ ਮਰਜ਼ੀ ਨਾਲ ਸੁਧਾਰ ਕਰਨ ਲਈ ਹੋਰ ਵੱਧ ਕਦਮ ਚੁੱਕੇ ਜਾ ਰਹੇ ਹਨ। ਇਹ ਜ਼ਾਬਤਾ, ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਨੂੰ ਇਸ ਬਾਰੇ ਵਿਹਾਰਕ ਗਾਈਡੈਂਸ (ਸੇਧ) ਦੇਂਦਾ ਹੈ, ਕਿ ਇਕ ਨਿਰਪੱਖ ਅਤੇ ਪਾਰਦਰਸ਼ੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਕਾਰੋਬਾਰ ਕਿਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਚਲਾਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਖਪਤਕਾਰਾਂ ਕੋਲ ਇਕ ਟਿੱਪ, ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀ ਛੱਡਣ ਜਾਂ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜ ਅਦਾ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਚੋਣ ਕਰਨ ਲਈ ਕਾਫੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਹੋਵੇ।

ਜ਼ਾਬਤਾ, ਬਖਸ਼ੀਸ਼ (ਟਿਪਸ) ਦੇਣ ਵਾਲੇ ਸਾਰੇ ਸੈਕਟਰਾਂ ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਇਹ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ :

- ਹੋਟਲ ਅਤੇ ਰੈਸਟੋਰੈਂਟ
- ਜੂਏ ਅਤੇ ਸੱਟੇ ਦੇ ਟਿਕਾਣੇ
- ਵਾਲ ਸ਼ਿੰਗਾਰ ਅਤੇ ਸੁੰਦਰਤਾ ਦੀ ਥਿਰੈਪੀ ਦੇ ਹੋਰ ਕਾਰੋਬਾਰ
- ਟੈਕਸੀਆਂ ਚਲਾਉਣਾ

ਇਹ ਸੇਧ ਟਰੇਡ ਯੂਨੀਅਨਾਂ, ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੇ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧਾਂ ਅਤੇ ਖਪਤਕਾਰਾਂ ਦੇ ਗਰੁੱਪਾਂ ਵੱਲੋਂ, ਇਕ ਅਜਿਹਾ ਸਿਲਸਿਲਾ ਉਪਲਬਧ ਕਰਨ ਲਈ ਤਿਆਰ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ, ਜਿਸ ਨਾਲ ਹਰ ਵਖਰਾ ਕਾਰੋਬਾਰ, ਟਿਪਸ ਜਾਂ ਬਖਸ਼ੀਸ਼ਾਂ ਦੇਣ ਬਾਰੇ ਇਕ ਉੱਚਿਤ ਨੀਤੀ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਲਈ ਆਪਣਾ ਇਰਾਦਾ ਜ਼ਾਹਿਰ ਕਰ ਸਕੇ। ਇਸ ਦੀ ਪੁਸ਼ਟੀ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਨੇ ਕੀਤੀ ਹੈ, ਜੋ ਆਪਣੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਵਿੱਚ ਇਸ ਨੂੰ ਉਤਸਾਹਿਤ ਕਰਨਗੀਆਂ :

- ਬ੍ਰਿਟਿਸ਼ ਸਨਅਤ ਸੰਘ (Confederation of British Industry)
- ਬ੍ਰਿਟਿਸ਼ ਹਾਸਪਿਟੈਲਿਟੀ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ (British Hospitality Association)
- GMB [ਇੱਕ ਵੱਡੀ ਬ੍ਰਿਟਿਸ਼ ਟ੍ਰੇਡ ਯੂਨੀਅਨ (British Trade Union)]
- ਟ੍ਰੇਡਸ ਯੂਨੀਅਨ ਕਾਂਗਰਸ (Trades Union Congress)
- ਯੂਨਾਈਟ ਦਿ ਯੂਨੀਅਨ (Unite the union)

ਇਸ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਵਿੱਚ ਕੋਡ ਆਫ ਬੈਸਟ ਪ੍ਰੈਕਟਿਸ (ਸਭ ਤੋਂ ਵਧੀਆ ਅਮਲ ਦਾ ਜ਼ਾਬਤਾ) ਦੇ ਚਾਰ ਸਿਧਾਂਤ ਪੇਸ਼ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ ਅਤੇ ਇਹ ਉਨ੍ਹਾਂ ਢੰਗ ਤਰੀਕਿਆਂ ਤੇ ਗਾਈਡੈਂਸ (ਸੇਧ) ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਦੀ ਹੈ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਕਾਰੋਬਾਰ ਕਰਨ ਵਾਲੇ, ਖਪਤਕਾਰਾਂ ਅਤੇ ਕਿਰਤੀਆਂ ਨੂੰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਉਪਲਬਧ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਜਿਹੜੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਇਸ ਜ਼ਾਬਤੇ 'ਤੇ ਦਸਤਖ਼ਤ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਉਹ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਇਸਦੇ ਸਿਧਾਂਤਾਂ ਨੂੰ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦੇ ਹਨ।

¹ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਉਜਰਤ ਨਿਯਮ 1999 (ਤਰਮੀਮ) ਨਿਯਮ 2009, ਨਿਯਮ 31 (1) (e)

[¹[The National Minimum Wage Regulations 1999 \(Amendment\) Regulations 2009, regulation 31 \(1\) \(e\)](#)]

ਪਾਰਦਰਸ਼ਤਾ ਦੇ ਸਿਧਾਂਤਾਂ ਦੇ ਸਭ ਤੋਂ ਵਧੀਆ ਅਮਲ (ਕੋਡ ਆਫ ਬੈਸਟ ਪ੍ਰੈਕਟਿਸ) ਦਾ ਜ਼ਾਬਤਾ

ਇਸ ਜ਼ਾਬਤੇ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਿਲ ਕਾਰੋਬਾਰ ਇਹ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਕਿ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਚਾਰ ਸਿਧਾਂਤ, ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਹੋਰ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਸੰਬੰਧੀ ਪਾਰਦਰਸ਼ਤਾ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਵਿੱਚ, ਸਭ ਤੋਂ ਵਧੀਆ ਪ੍ਰੈਕਟਿਸ (ਅਮਲ) ਦੀ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧਤਾ ਕਰਦੇ ਹਨ :

- ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਜਾਂ ਵਪਾਰ ਕੇਂਦਰਾਂ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਅਹਾਤਿਆਂ ਵਿੱਚ ਖ਼ਰੀਦਾਰੀ ਕਰਨ ਜਾਂ ਚੋਣ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ, ਜ਼ਰੂਰੀ ਅਦਾ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਅਤੇ ਆਪਣੀ ਮਰਜ਼ੀ ਨਾਲ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸਾਂ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਸਪੱਸ਼ਟ ਤੌਰ 'ਤੇ ਵਿਖਾਉਣੇ ਹੋਣਗੇ ਅਤੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਤਕ ਪਹੁੰਚ ਉਪਲਬਧ ਕਰਨੀ ਪਏਗੀ।
- ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਜਾਂ ਵਪਾਰ ਕੇਂਦਰ, ਆਪਣੇ ਅੰਦਰ ਇਕ ਅਜਿਹੀ ਕਾਰਜ ਵਿਧੀ ਕਾਇਮ ਕਰਨਗੇ, ਜਿਸ ਨਾਲ ਖਪਤਕਾਰਾਂ ਦੀਆਂ ਇਨ੍ਹਾਂ ਬੇਨਤੀਆਂ ਨਾਲ ਨਿਪਟਿਆ ਜਾਏਗਾ, ਕਿ ਸਾਰੇ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਕਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਅਤੇ ਕਿਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਵੰਡੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਜੋ ਕੱਢ ਲਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਉਸਦਾ ਕੀ ਪੱਧਰ ਅਤੇ ਕੀ ਉਦੇਸ਼ ਹੈ।
- ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਜਾਂ ਵਪਾਰ ਕੇਂਦਰਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕਿਰਤੀ, ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਸੰਬੰਧੀ ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੀ ਨੀਤੀ ਸਮਝਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਇਸ ਬਾਰੇ ਗਾਹਕਾਂ ਨੂੰ ਵਿਸ਼ਵਾਸ ਨਾਲ ਸਮਝਾ ਸਕਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਉਹ ਜਾਣਦੇ ਹਨ, ਕਿ ਬਿਨਾ ਕਿਸੀ ਨੁਕਸਾਨ ਦੇ ਖ਼ਤਰੇ ਤੋਂ ਹੋਰ ਵੱਧ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ, ਗਾਹਕਾਂ ਨੂੰ ਕਿੱਥੇ ਭੇਜਣਾ ਹੈ।
- ਸਭ ਕਿਰਤੀਆਂ ਨੂੰ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਦੀ ਵੰਡ ਅਤੇ ਉਸ ਵਿੱਚੋਂ ਕੱਢੀ ਕੋਈ ਰਕਮ ਅਤੇ ਉਸ ਦੀ ਪੱਧਰ ਅਤੇ ਉਦੇਸ਼ ਬਾਰੇ ਪੂਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਅਤੇ ਵਪਾਰ ਕੇਂਦਰਾਂ ਨੂੰ ਨੀਤੀ ਵਿੱਚ ਕੁਝ ਤਬਦੀਲੀ ਕਰਨ ਲਈ ਕਿਰਤੀਆਂ ਨਾਲ ਇਕ ਸਹਿਮਤੀ ਤੇ ਪੁਜਣ ਦੀ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

ਖਪਤਕਾਰਾਂ ਲਈ ਪਾਰਦਰਸ਼ਤਾ ਬਾਰੇ ਸੋਧ

ਜ਼ਾਬਤੇ ਵਿੱਚ ਕਿਹਾ ਗਿਆ ਹੈ :

- ਖ਼ਰੀਦਣ ਜਾਂ ਚੋਣ ਕਰਨ ਦੇ ਸਮੇਂ ਤੇ ਪੁੱਜਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ, ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਜਾਂ ਵਪਾਰ ਕੇਂਦਰਾਂ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਅਹਾਤਿਆਂ ਵਿੱਚ, ਜ਼ਰੂਰੀ ਅਦਾ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਅਤੇ ਆਪਣੀ ਮਰਜ਼ੀ ਨਾਲ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਜ਼ੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਸਪੱਸ਼ਟ ਤੌਰ 'ਤੇ ਵਿਖਾਉਣੇ ਹੋਣਗੇ ਅਤੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਤਕ ਪਹੁੰਚ ਉਪਲਬਧ ਕਰਨੀ ਪਏਗੀ।
- ਕਾਰੋਬਾਰ ਜਾਂ ਵਪਾਰ ਕੇਂਦਰ, ਆਪਣੇ ਅੰਦਰ ਇਕ ਅਜਿਹੀ ਕਾਰਜ ਵਿਧੀ ਕਾਇਮ ਕਰਨਗੇ, ਜਿਸ ਨਾਲ ਖਪਤਕਾਰਾਂ ਦੀਆਂ ਇਨ੍ਹਾਂ ਬੇਨਤੀਆਂ ਨਾਲ ਨਿਪਟਿਆ ਜਾਏਗਾ, ਕਿ ਸਾਰੇ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਜ਼ੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਕਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਅਤੇ ਕਿਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਵੰਡੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਜੋ ਕੱਢ ਲਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਉਸਦਾ ਕੀ ਪੱਧਰ ਅਤੇ ਕੀ ਉਦੇਸ਼ ਹੈ।

ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਨੂੰ ਇਨ੍ਹਾਂ ਸਿਧਾਂਤਾਂ ਨੂੰ ਉਪਭੋਗਤਾ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਲਈ ਅਨੁਚਿਤ ਵਪਾਰ ਦੇ ਨੇਮਾਂ² (Consumer Protection from Unfair Trading Regulations²) ਦੀਆਂ ਕਾਨੂੰਨੀ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਲਾਗੂ ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ। ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਜ਼ੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਬਾਰੇ ਉਪਲਬਧ ਕੀਤੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਇਨ੍ਹਾਂ ਨੇਮਾਂ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਤਹਿਤ ਗੁੰਮਰਾਹ ਕਰਨ ਵਾਲੀ ਨਹੀਂ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ। ਨੇਮਾਂ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨਾ ਉੱਚਿਤ ਵਪਾਰ ਬਾਰੇ ਦਫ਼ਤਰ (Office of Fair Trading) ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੈ। ਗਲਤ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸੰਬੰਧੀ ਸਭ ਸ਼ਿਕਾਇਤਾਂ ਖਪਤਕਾਰਾਂ ਜਾਂ ਹੋਰਨਾ ਵੱਲੋਂ ਕੰਜ਼ਿਊਮਰ ਡਾਇਰੈਕਟ ਹੈਲਪਲਾਈਨ (Consumer Direct Helpline) ਨੂੰ 08454 040506 'ਤੇ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ।

ਕਦੋਂ ?

ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਖਪਤਕਾਰਾਂ ਨੂੰ ਆਪਣੀ ਮਰਜ਼ੀ ਨਾਲ ਕੋਈ ਵੱਧ ਅਦਾਇਗੀ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਫੈਸਲਾ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਜ਼ੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਦੇ ਅਹਾਤੇ ਵਿੱਚ ਉਪਲਬਧ ਕੀਤੀ ਜਾਏ।

ਕੀ ?

ਇਸ ਜਾਣਕਾਰੀ ਵਿੱਚ ਇਹ ਕੁਝ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ :

- ਕੀ ਕੋਈ ਚਾਰਜ (ਲਾਗਤ) ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ ਜਾਂ ਆਪਣੀ ਮਰਜ਼ੀ ਨਾਲ ਦੇਣ ਵਾਲਾ ਹੈ
- ਕੀ ਕਾਰੋਬਾਰ ਵੱਲੋਂ ਕੋਈ ਰਕਮ ਇਨ੍ਹਾਂ ਖ਼ਰਚਿਆਂ ਨਾਲ ਨਿਪਟਣ ਲਈ ਕੱਢੀ ਗਈ ਹੈ (ਕੱਢੀ ਹੋਈ ਰਕਮ ਕਰੈਡਿਟ ਕਾਰਡ ਅਤੇ ਬੈਂਕ ਦੇ ਚਾਰਜਿਸ ਅਤੇ /ਜਾਂ ਤਨਖਾਹ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੀ ਸੂਚੀ ਤਿਆਰ ਕਰਨ 'ਤੇ ਹੋਇਆ ਖ਼ਰਚ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ)
- ਕੀ ਨਕਦ ਟਿੱਪ ਅਤੇ ਕਾਰਡ ਰਾਹੀਂ ਦਿੱਤੀ ਟਿੱਪ ਨੂੰ ਵੱਖ ਵੱਖ ਤਰ੍ਹਾਂ ਵੰਡਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ
- ਬਾਕੀ ਦੀ ਬਚੀ ਹੋਈ ਰਕਮ ਕਾਰੋਬਾਰ ਅਤੇ ਕਿਰਤੀਆਂ ਵਿਚਕਾਰ ਕਿਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਵੰਡੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ

ਕਿੱਥੇ ?

ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਲਈ ਅਹਾਤਿਆਂ ਵਿੱਚ ਖਪਤਕਾਰਾਂ ਲਈ ਜਾਣਕਾਰੀ ਆਸਾਨੀ ਨਾਲ ਉਪਲਬਧ ਕਰਨ ਲਈ ਕਈ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੇ ਢੰਗ ਹਨ, ਉਦਾਹਰਣ ਲਈ :

²ਦਿ ਕੰਜ਼ਿਊਮਰ ਪ੍ਰੋਟੈਕਸ਼ਨ ਫਰਾਮ ਅਨਫੇਅਰ ਟਰੇਡਿੰਗ ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨ 2008 (Consumer Protection from Unfair Trading Regulations 2008), 26 ਮਈ 2008 ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਲਾਗੂ ਹੋਏ ਹਨ। ਇਹ ਨੇਮ ਅਨੁਚਿਤ ਵਪਾਰ ਨਾ ਕਰਨ ਦਾ ਇਕ ਆਮ ਕਰਤੱਵ ਪੇਸ਼ ਕਰਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਹਨ, ਕਿ ਵਪਾਰੀ ਆਪਣੇ ਗਾਹਕਾਂ ਨਾਲ ਈਮਾਨਦਾਰੀ ਅਤੇ ਨਿਰਪੱਖਤਾ ਨਾਲ ਕਾਰਜ ਕਰਨਗੇ।

- ਦਰਵਾਜ਼ਿਆਂ ਦੇ ਇਸ਼ਤਹਾਰਾਂ ਜਾਂ ਕੰਧਾਂ 'ਤੇ ਲਗੇ ਨੋਟਿਸਾਂ ਜਾਂ ਉਸ ਜਗ੍ਹਾ ਦੇ ਬਾਹਰਵਾਰ ਲਗੇ ਹੋਏ ਮੀਨੂ (ਭੋਜਨ ਸੂਚੀ) 'ਤੇ ਸਪੱਸ਼ਟ ਅਤੇ ਆਸਾਨੀ ਨਾਲ ਨਜ਼ਰ ਆਉਣ ਵਾਲੀ ਲਿਖਤ ਜਾਣਕਾਰੀ ਉਪਲਬਧ ਕਰਨੀ
- ਜੇ ਰੈਸਟੋਰੈਂਟ ਹੈ ਤਾਂ ਉਸਦੇ ਮੀਨੂ ਦੇ ਉਪਰ
- ਜੇ ਜੂਆ-ਘਰ (ਕੈਸੀਨੋ) ਹੈ ਤਾਂ ਉਸਦੇ ਸੁਆਗਤੀ ਖੇਤਰ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਖੇਡਣ ਵਾਲੇ ਮੇਜ਼ 'ਤੇ
- ਗਾਹਕ ਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਹੋਏ ਬਿਲ ਉਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਹੋਣੀ
- ਗਾਹਕ ਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਬਿਲ ਫੋਲਡਰ ਵਿੱਚ ਲੀਫਲੈੱਟ ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਜਾਂ 'ਟਿਪਸ' ਟਰੇ ਉਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਨੀ

ਇਨ੍ਹਾਂ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਅਤੇ ਵਪਾਰ ਕੇਂਦਰਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕਿਰਤੀ ਖਪਤਕਾਰਾਂ ਨੂੰ ਹੋਰ ਵੱਧ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ ਸੇਧ ਦੇ ਸਕੇ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਜੂਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਬਾਰੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੀ ਨੀਤੀ ਨੂੰ ਇਕ ਲਿਖਤ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚ ਪੇਸ਼ ਕਰਕੇ। ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਅਦਾਰੇ ਜੋ ਚਾਹੁਣ ਤਾਂ ਆਪਣੀਆਂ ਵੈੱਬਸਾਈਟਾਂ ਰਾਹੀਂ ਜਾਂ ਆਪਣੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਨੂੰ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕਰਨ ਵਾਲੀ ਸਮੱਗਰੀ ਰਾਹੀਂ ਹੋਰ ਵੱਧ ਜਾਣਕਾਰੀ ਉਪਲਬਧ ਕਰਾ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਉਨ੍ਹਾਂ ਗੱਲਾਂ ਦੀਆਂ ਉਦਾਹਰਣਾਂ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਕਾਰੋਬਾਰ ਇਸਤੇਮਾਲ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ :

ਉਦਾਹਰਣ ਏ :

ਅਸੀਂ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਬਾਰੇ ਸਭ ਤੋਂ ਵਧੀਆ ਅਮਲ ਦੇ ਜ਼ਾਬਤੇ ਲਈ ਵਚਨਬੱਧ ਹਾਂ।

ਇਹ ਰੈਸਟੋਰੈਂਟ ਗਾਹਕਾਂ ਦੇ ਬਿਲਾਂ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਡਿਸਕਰਿਸ਼ਨਰੀ (ਅਖਤਿਆਰੀ) ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜ ਜੋੜਦਾ ਹੈ।

ਕਿਸੇ ਵੀ ਡਿਸਕਰਿਸ਼ਨਰੀ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜ ਜਾਂ ਕਾਰਡ ਟਿੱਪ ਜੋ ਤੁਸੀਂ ਦੇਣ ਲਈ ਚੁਣਦੇ ਹੋ, ਦਾ ਦੱਸ ਫੀਸਦ ਕਾਰੋਬਾਰ ਆਪਣੇ ਕੋਲ ਉਸ ਖਰਚ ਲਈ ਜੋ ਉਸਨੇ ਤੁਹਾਡੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦਾ ਅਮਲ ਤਿਆਰ ਕਰਨ, ਜਾਅਲੀ ਕਾਰਡਾਂ ਨਾਲ ਹੋਏ ਨੁਕਸਾਨ ਅਤੇ ਸਟਾਫ ਨੂੰ ਰਕਮਾਂ ਵੰਡਣ 'ਤੇ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸ਼ਨ 'ਤੇ ਕੀਤੇ ਖਰਚ ਲਈ ਰੱਖਦਾ ਹੈ।

ਡਿਸਕਰਿਸ਼ਨਰੀ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜ ਜਾਂ ਕਾਰਡ ਟਿੱਪ ਦਾ ਵੀਹ ਫੀਸਦ ਹਿੱਸਾ ਕਾਰੋਬਾਰ ਆਪਣੇ ਕੋਲ ਰੱਖਦਾ ਹੈ [ਇਸ ਵਿੱਚ ਟੁੱਟ-ਭੱਜ, ਗੱਲੇ ਵਿੱਚ ਰਕਮਾਂ ਘੱਟ ਅਤੇ ਵਾਕ ਆਉਟ ਨਾਲ ਹੋਏ ਨੁਕਸਾਨ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਕੱਢੀ ਹੋਈ ਰਕਮ], ਅਤੇ 70 ਫੀਸਦ ਰਕਮ ਸਟਾਫ ਦੇ ਆਪਸ ਵਿੱਚ ਸਾਂਝਿਆਂ ਕਰਨ ਲਈ ਸ਼ਾਮਿਲ ਹੈ। ਸਾਰੀਆਂ ਨਕਦ ਟਿਪਸ ਸਟਾਫ ਕੋਲ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ।

ਸਟਾਫ ਲਈ ਉਪਲਬਧ ਰਕਮ ਸਟਾਫ ਦੇ ਇਕ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧ ਵੱਲੋਂ ਕੰਟਰੋਲ ਕੀਤੇ ਗਏ ਇੱਕ ਪ੍ਰਬੰਧ ਰਾਹੀਂ ਵੰਡੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਜਾਂ

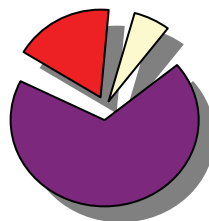
ਅਸੀਂ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਬਾਰੇ ਸਭ ਤੋਂ ਵਧੀਆ ਅਮਲ ਦੇ ਜ਼ਾਬਤੇ ਲਈ ਵਚਨਬੱਧ ਹਾਂ

ਕਾਰਡ ਟਿਪਸ 'ਤੇ ਮਿਲੇ ਹਰ £1 ਵਿੱਚੋਂ ਸਟਾਫ 70p, 10p ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੇ ਅਤੇ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸ਼ਨ ਦੇ ਖਰਚ ਲਈ ਅਤੇ 20p ਕਾਰੋਬਾਰ ਨੂੰ ਜਾਂਦਾ ਹੈ [ਇਸ ਵਿੱਚ ਟੁੱਟ-ਭੱਜ, ਗੱਲੇ ਵਿੱਚ ਰਕਮ ਘੱਟ ਹੋਣ ਅਤੇ ਵਾਕ ਆਉਟ ਲਈ ਕੱਢੀ ਰਕਮ ਸ਼ਾਮਿਲ ਹੈ]। ਸਾਰੀਆਂ ਨਕਦ ਟਿਪਸ ਸਟਾਫ ਕੋਲ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ।

ਜਾਂ, ਚਿੱਤਰ ਰਾਹੀਂ

ਅਸੀਂ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਲਈ ਸਭ ਤੋਂ ਵਧੀਆ ਅਮਲ ਦੇ ਜ਼ਾਬਤੇ (ਕੋਡ ਆਫ ਬੈਸਟ ਪ੍ਰੈਕਟਿਸ) ਲਈ ਵਚਨਬੱਧ ਹਾਂ।

ਕਾਰੋਬਾਰ ਵੱਲੋਂ ਰੱਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ
[ਇਸ ਵਿੱਚ ਟੁੱਟ-ਭੱਜ, ਗੱਲੇ
ਵਿੱਚ ਰਕਮ ਘੱਟ ਹੋਣ 'ਤੇ ਅਤੇ
ਵਾਕ-ਆਉਟ ਨਾਲ ਹੋਏ ਨੁਕਸਾਨ
ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਕੱਢੀ ਰਕਮ
ਸ਼ਾਮਿਲ ਹੈ] 20%



ਸਟਾਫ ਵੱਲੋਂ
ਰੱਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ
70%

ਕਾਰੋਬਾਰ ਵੱਲੋਂ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸ਼ਨੀ
ਖਰਚ ਲਈ ਕੱਢੀ ਰਕਮ
10%

*ਸਾਰੇ ਨਕਦ ਟਿਪਸ ਸਟਾਫ ਰੱਖਦਾ ਹੈ

ਉਦਾਹਰਣ ਬੀ :

ਅਸੀਂ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਲਈ ਸਭ ਤੋਂ ਵਧੀਆ ਅਮਲ ਦੇ ਜ਼ਾਬਤੇ ਲਈ ਵਚਨਬੱਧ ਹਾਂ।

ਜੇ ਤੁਸੀਂ ਕਾਰਡ ਰਾਹੀਂ ਟਿੱਪ ਛੱਡਣਾ ਚੁਣਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਅਸੀਂ ਜੋ ਖਰਚ ਤੁਹਾਡੀ ਰਕਮ ਅਦਾਇਗੀ ਤਿਆਰ ਕਰਨ ਲਈ, ਜਾਅਲੀ ਕਾਰਡਾਂ ਕਰਕੇ ਹੋਏ ਨੁਕਸਾਨ ਅਤੇ ਸਟਾਫ ਨੂੰ ਰਕਮਾਂ ਵੰਡਣ ਤੇ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ ਤੇ ਆਏ ਖਰਚ ਅਤੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੇ ਖਰਚਿਆਂ ਲਈ 10 ਫੀਸਦੀ ਆਪਣੇ ਕੋਲ ਰੱਖਾਂਗੇ [ਇਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਟੁੱਟ-ਭੱਜ, ਗੱਲੇ ਵਿੱਚ ਰਕਮ ਘੱਟ ਜਾਣ ਅਤੇ ਗਾਹਕਾਂ ਵੱਲੋਂ ਵਾਕ-ਆਉਟ ਲਈ ਕੱਢੀ ਰਕਮ ਸ਼ਾਮਿਲ ਹੈ]।

ਬਾਕੀ ਬਚਿਆ ਹੋਇਆ 90 ਫੀਸਦ ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੇ ਸਟਾਫ ਨੂੰ ਵੰਡ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹ ਰਕਮ ਸਟਾਫ ਦੇ ਇਕ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧ ਵੱਲੋਂ ਕੰਟਰੋਲ ਕੀਤੇ ਗਏ ਇੱਕ ਪ੍ਰਬੰਧ ਰਾਹੀਂ ਵੰਡੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

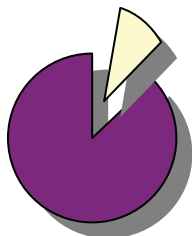
ਸਭ ਨਕਦ ਟਿਪਸ ਸਟਾਫ ਕੋਲ ਜਾਂਦੇ ਹਨ।

ਜਾਂ

ਕਾਰਡ ਟਿਪਸ 'ਤੇ ਮਿਲੇ ਹਰ £1 ਵਿੱਚੋਂ ਸਟਾਫ 90p, 10p ਫੀਸਦ ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੇ ਅਤੇ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ ਦੇ ਖਰਚ ਲਈ, ਕਾਰੋਬਾਰ ਨੂੰ ਜਾਂਦਾ ਹੈ [ਇਸ ਵਿੱਚ ਟੁੱਟ-ਭੱਜ, ਗੱਲੇ ਵਿੱਚ ਰਕਮ ਘੱਟ ਹੋਣ ਅਤੇ ਵਾਕ-ਆਉਟ ਲਈ ਕੱਢੀ ਰਕਮ ਸ਼ਾਮਿਲ ਹੈ]। ਸਾਰੀਆਂ ਨਕਦ ਟਿਪਸ ਸਟਾਫ ਕੋਲ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ।

ਜਾਂ, ਚਿੱਤਰ ਰਾਹੀਂ

ਕਾਰੋਬਾਰ ਵੱਲੋਂ, ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨੀ ਖਰਚ, ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੇ ਖਰਚ ਲਈ ਰੱਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ [ਇਸ ਵਿੱਚ ਟੁੱਟ-ਭੱਜ, ਗੱਲੇ ਵਿੱਚ ਰਕਮ ਘੱਟ ਹੋਣ 'ਤੇ ਅਤੇ ਵਾਕ-ਆਉਟ ਨਾਲ ਹੋਏ ਨੁਕਸਾਨ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਕੱਢੀ ਰਕਮ ਸ਼ਾਮਿਲ ਹੈ] 10%



ਸਟਾਫ ਵੱਲੋਂ ਰੱਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ 90%*

* ਸਾਰੇ ਨਕਦ ਟਿਪਸ ਸਟਾਫ ਰੱਖਦਾ ਹੈ

ਉਦਾਹਰਣ ਸੀ :

ਅਸੀਂ ਤੁਹਾਡੇ ਬਿਲ ਵਿੱਚ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜ ਨਹੀਂ ਜੋੜਦੇ।

ਜੇ ਟਿਪਸ ਤੁਸੀਂ ਛੱਡ ਜਾਂਦੇ ਹੋ, ਉਸ ਦਾ 100% ਸਟਾਫ ਵਿਚ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀਆਂ ਖਵਾਹਿਸ਼ਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਵੰਡਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਕਿਰਤੀਆਂ ਬਾਰੇ ਪਾਰਦਰਸ਼ਤਾ ਲਈ ਸੇਧ

ਜ਼ਾਬਤੇ ਵਿੱਚ ਕਿਹਾ ਗਿਆ ਹੈ :

- ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਜਾਂ ਵਪਾਰ ਕੇਂਦਰਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕਿਰਤੀ, ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਸੰਬੰਧੀ ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੀ ਨੀਤੀ ਸਮਝਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਇਸ ਬਾਰੇ ਗਾਹਕਾਂ ਨੂੰ ਵਿਸ਼ਵਾਸ ਨਾਲ ਸਮਝਾ ਸਕਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਉਹ ਜਾਣਦੇ ਹਨ, ਕਿ ਹੋਰ ਵੱਧ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ, ਜਾਂ ਨੁਕਸਾਨ ਹੋਣ ਦੇ ਖਤਰੇ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਗਾਹਕਾਂ ਨੂੰ ਕਿੱਥੇ ਭੇਜਣਾ ਹੈ।
- ਸਭ ਕਿਰਤੀਆਂ ਨੂੰ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਦੀ ਵੰਡ ਅਤੇ ਉਸ ਵਿੱਚੋਂ ਕੱਢੀ ਕੁਝ ਰਕਮ ਅਤੇ ਉਸ ਦੀ ਪੱਧਰ ਅਤੇ ਉਦੇਸ਼ ਬਾਰੇ ਪੂਰੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਅਤੇ ਵਪਾਰ ਕੇਂਦਰਾਂ ਨੂੰ ਨੀਤੀ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਤਬਦੀਲੀ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਕਿਰਤੀਆਂ ਨਾਲ ਇਕ ਸਹਿਮਤੀ ਤੇ ਪੁਜਣ ਦੀ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਲਈ 2009 ਵਿੱਚ ਕੀਤੀ ਗਈ ਤਰਮੀਮ ਸਮੇਤ, ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਉਜਰਤ ਦੇ ਕਾਨੂੰਨ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨੀ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ : ਇਸਦਾ ਅਰਥ ਹੈ, ਕਿ ਇਸ ਦਾ ਧਿਆਨ ਕੀਤੇ ਬਿਨਾਂ ਕਿ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਭੁਗਤਾਨ ਕਿਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਕੋਈ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਜਾਂ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਉਜਰਤ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਿਲ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ। ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਵੀ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਦੇ ਮੌਜੂਦਾ ਕਾਨੂੰਨ ਦੀ ਹੋਰ ਵਿਆਪਕ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ।

- ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਹੋਣ ਦੇ ਨਾਤੇ ਕਿਰਤੀਆਂ ਵੱਲੋਂ ਆਪਣੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਬਾਰੇ ਸ਼ਿਕਾਇਤਾਂ ਤਨਖਾਹ ਅਤੇ ਕੰਮ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਬਾਰੇ ਹੈਲਪਲਾਈਨ (Pay and Work Rights Helpline) 0800 917 2368 'ਤੇ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ।
- ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਬਾਰੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੀ ਕਿਸੇ ਨੀਤੀ ਦੀ ਸਹੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਬਾਰੇ ਕੋਈ ਸ਼ਿਕਾਇਤ ਉਪਭੋਗਤਾਵਾਂ ਦੀ ਡਾਇਰੈਕਟ ਹੈਲਪਲਾਈਨ (Consumer Direct Helpline) 08454 040506 'ਤੇ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।

ਉਹ ਕਾਰੋਬਾਰ ਜੋ, ਇਸ ਜ਼ਾਬਤੇ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਕਿ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਮੁਲਾਜ਼ਮ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਸੰਬੰਧੀ ਨੀਤੀ ਨੂੰ ਸਮਝਣ। ਇਸਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ ਕਿ ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਕਿ ਸਾਰੇ :

- ਕਿਰਤੀ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਦੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਅਤੇ ਕਿਰਤੀਆਂ ਦਰਮਿਆਨ ਵੰਡਣ, ਅਤੇ ਕਿਰਤੀਆਂ ਦੇ ਆਪਣੇ ਵਿਚਕਾਰ ਵੰਡਣ ਦੇ ਅਮਲ ਨੂੰ ਸਮਝਣ [ਉਦਾਹਰਣ ਲਈ, ਜੇ ਇਹ ਰਕਮ ਇਕੱਠੀ ਕਰਕੇ ਵੰਡਣ ਬਾਰੇ ਕੋਈ ਪ੍ਰਬੰਧ (ਟਰੌਕ) ਮੌਜੂਦ ਹੋਵੇ, ਤਾਂ ਕਿਰਤੀਆਂ ਨੂੰ ਦੱਸ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਇਹ ਵੀ ਪਤਾ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕਿਸਦੇ ਤਹਿਤ ਹੈ ਭਾਵ ਟਰੌਕ ਮਾਸਟਰ ਕੌਣ ਹੈ]
- ਕਿਰਤੀਆਂ ਨੂੰ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਵਿੱਚ ਕੀਤੀ ਕਿਸੇ ਕਟੌਤੀ ਦੀ ਰਕਮ ਅਤੇ ਉਦੇਸ਼ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਹੈ ਅਤੇ ਉਹ ਨੀਤੀ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਤਬਦੀਲੀ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਕਿਰਤੀਆਂ ਨਾਲ ਇਕ ਸਹਿਮਤੀ ਤੇ ਪੁਜਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹਨ
- ਕਿਰਤੀਆਂ ਦੀ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਬਾਰੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੀਆਂ ਨੀਤੀਆਂ ਨੂੰ ਪੇਸ਼ ਕਰਦੇ ਇਕ ਲਿਖਤ ਬਿਆਨ ਤਕ ਪਹੁੰਚ ਹੈ, ਜਿਸਨੂੰ ਉਹ ਉਪਭੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋਣ
- ਕਿਰਤੀਆਂ ਨੂੰ ਟਿਪਸ, ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ ਅਤੇ ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਤੋਂ ਟੁੱਟ-ਭੱਜ, ਗੱਲੇ ਵਿੱਚ ਰਕਮਾਂ ਘੱਟਣ ਜਾਂ ਗਾਹਕਾਂ ਦੇ ਵਾਕ-ਆਉਟ ਕਰ ਜਾਣ ਦੇ ਘਾਟੇ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਕੱਢੀ ਗਈ ਰਕਮ ਦੀ ਪੱਧਰ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਹੈ
- ਕਿਰਤੀਆਂ ਨੂੰ ਕਾਰੋਬਾਰ ਦੇ ਸ਼ਿਕਾਇਤਾਂ ਨਾਲ ਨਿਪਟਣ ਦੇ ਅਮਲ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਹੈ

ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਨੂੰ ਕਿਰਤੀਆਂ ਨੂੰ ਲਿਖਤ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ, ਜਿੱਥੇ ਕਾਰੋਬਾਰ ਕਿਰਤੀਆਂ ਦੇ ਉਸ ਦਲ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਰੱਖਦਾ ਹੈ। ਜਿੱਥੇ ਅੰਗਰੇਜ਼ੀ ਕਿਰਤੀਆਂ ਦੀ ਪਹਿਲੀ ਭਾਸ਼ਾ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਾਰੋਬਾਰ ਨੂੰ ਹੋਰ ਭਾਸ਼ਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਵੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਉਪਲਬਧ ਕਰਨ ਦਾ ਇੰਤਜ਼ਾਮ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

ਇਸ ਸਟੇਟਮੈਂਟ (ਕਥਨ) ਵਿੱਚ ਇਹ ਸ਼ਾਮਿਲ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ :

- ਟਿਪਸ ਕਿਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਵੰਡੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ ਅਤੇ, ਜੇ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ ਤਾਂ, ਇਹ ਕਿ ਇਹ ਵੰਡ ਕਿਸੇ ਖਾਸ ਪ੍ਰਬੰਧ (ਟ੍ਰੈਕ) ਤਹਿਤ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ
- ਜੇ ਨਕਦ ਅਤੇ ਕਾਰਡ ਟਿਪਸ ਦਾ ਵਖਰਾ ਵਖਰਾ ਹਿਸਾਬ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ
- ਜੇ ਉੱਚਿਤ ਹੋਵੇ ਤਾਂ ਟਿਪਸ ਦੀ ਵੰਡ ਦੀ ਪ੍ਰਬੰਧ (ਟ੍ਰੈਕ) ਦੇ ਮਾਸਟਰ ਦਾ ਨਾਂ
- ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ ਦੇ ਕੰਮ ਲਈ ਕਿੰਨੀ ਰਕਮ ਕਟੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਵਿੱਚ ਕੀ ਸ਼ਾਮਿਲ ਹੈ
- ਕੋਈ ਹੋਰ ਕਟੌਤੀਆਂ
- ਛੁੱਟੀਆਂ, ਬੀਮਾਰੀ ਦੀ ਛੁੱਟੀ, ਜਣੇਪਾ ਛੁੱਟੀ ਅਤੇ ਹੋਰ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੀਆਂ ਛੁੱਟੀਆਂ ਦੌਰਾਨ ਕੀ ਹੁੰਦਾ ਹੈ

ਜਿੱਥੇ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਬੀਮੇ ਲਈ ਰਕਮ ਦੀ ਕਟੌਤੀ ਕੀਤੇ ਬਿਨਾਂ ਕਿਰਤੀਆਂ ਨੂੰ ਟਿਪਸ ਦੇ ਦਿੱਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ, ਉੱਥੇ ਕਿਰਤੀਆਂ ਨੂੰ ਇਹ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ, ਕਿ ਇਸ ਨਾਲ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਕੁਝ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਮਾਜਿਕ ਸੁਰੱਖਿਆ ਲਾਭਾਂ (ਸੋਸ਼ਲ ਸਿਕਿਉਰਿਟੀ ਬੈਨਿਫਿਟ) ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ 'ਤੇ ਅਸਰ ਪੈ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਹੋਰ ਵੱਧ ਜਾਣਕਾਰੀ

ਪੱਛਗਿੱਛ ਜਾਂ ਸ਼ਿਕਾਇਤਾਂ :

ਉਜਰਤ ਅਤੇ ਕੰਮ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਬਾਰੇ ਹੈਲਪਲਾਈਨ (Pay and Work Rights Helpline)	0800 917 2368
ਉਪਭੋਗਤਾ ਡਾਇਰੈਕਟ ਹੈਲਪਲਾਈਨ (Consumer Direct Helpline)	08454 040506
ਟਰੇਡਿੰਗ ਸਟੈਂਡਰਡਸ (Trading standards)	www.tradingstandards.gov.uk
Acas [ਸਲਾਹ ਦੇਣ, ਸਮਝੌਤਾ ਕਰਵਾਉਣ ਅਤੇ ਸਾਲਸੀ ਕਰਨ ਵਾਲੀ ਸਰਵਿਸ (Advisory, Conciliation and Arbitration Service)]	08457 474 747 www.acas.org.uk

ਸੰਬੰਧਿਤ ਸਲਾਹਕਾਰ ਵੈੱਬ ਲਿੰਕਸ :

ਵਪਾਰਕ ਲਿੰਕ (Business Link)	www.businesslink.gov.uk
ਨਾਗਰਿਕ ਸਲਾਹ ਬਿਊਰੋ (Citizen's Advice Bureau)	www.citizensadvice.org.uk
ਕੰਜਿਊਮਰ ਡਾਇਰੈਕਟ (Consumer Direct)	www.consumerdirect.gov.uk
ਕੰਜਿਊਮਰ ਫੋਕਸ (Consumer Focus)	www.consumerfocus.org.uk
ਡਾਇਰੈਕਟ ਗਵ (Directgov)	www.direct.gov.uk
ਉੱਚਿਤ ਵਪਾਰ ਕਰਨ ਬਾਰੇ ਦਫ਼ਤਰ (Office of Fair Trading)	www.offt.gov.uk

ਸੰਬੰਧਿਤ ਟਿਪਿੰਗ ਸੈਕਟਰ ਵੈੱਬ ਲਿੰਕਸ :

ਬ੍ਰਿਟਿਸ਼ ਹਾਸਪਿਟੈਲਿਟੀ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ (British Hospitality Association)	www.bha.org.uk
ਵਾਲ-ਸ਼ਿੰਗਾਰ ਵਾਲਿਆਂ ਦਾ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਸੰਘ (National Hairdressers' Federation)	www.nhf.biz
ਕੈਸੀਨੋ ਓਪਰੇਟਰਸ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ (Casino Operators' Association)	www.casinooperatorsassociation.org.uk
ਜੂਏ ਦੀ ਸਨਅਤ ਦਾ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਫੋਰਮ (National Casino Industry Forum)	www.britishcasinoassociation.org.uk
[ਪਹਿਲਾਂ ਇਹ ਬ੍ਰਿਟਿਸ਼ ਕੈਸੀਨੋ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ (British Casino Association) ਹੁੰਦਾ ਸੀ]	
ਫੋਰਥ ਹਾਸਪਿਟੈਲਿਟੀ (Fourth Hospitality)	www.fourthhospitality.com

ਕਿਰਤੀਆਂ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਵੈੱਬ ਲਿੰਕਸ

ਯੂਨਾਈਟ ਦਿ ਯੂਨੀਅਨ (Unite the Union)	www.unitetheunion.com
GMB [ਇਕ ਵੱਡੀ ਬ੍ਰਿਟਿਸ਼ ਟ੍ਰੇਡ ਯੂਨੀਅਨ (British Trade Union)]	www.gmb.org.uk
TUC [ਟ੍ਰੇਡ ਯੂਨੀਅਨ ਕਾਂਗਰਸ (Trade Union Congress)]	www.tuc.org.uk

ਹਵਾਲੇ

HMRC (ਹਰ ਮੈਜਸਟੀ ਰਿਵੈਨਿਊ ਐਂਡ ਕਸਟਮਸ) ਗਾਈਡੈਂਸ
www.hmrc.gov.uk/helpsheets/e24.pdf

ਅਨੁਚਿਤ ਵਪਾਰ ਦੇ ਨੇਮਾਂ ਤੋਂ ਉਪਭੋਗਤਾ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ
(Consumer Protection from Unfair Trading Regulations)
www.opsi.gov.uk/si/si2008/pdf/uksi_20081277_en.pdf

ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਉਜਰਤ ਬਾਰੇ ਨੇਮ 1999 (ਤਰਮੀਮ) ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨ 2009
(The National Minimum Wage Regulations 1999 (Amendment) Regulations 2009)
www.opsi.gov.uk/si/si2009/uksi_20091902_en_1

ਨੈਸ਼ਨਲ ਇਨਸ਼ੂਰੈਂਸ ਗਾਈਡੈਂਸ (National Insurance guidance)
www.direct.gov.uk/en/MoneyTaxAndBenefits/Taxes/BeginnersGuideToTax/DG_4015904

ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਉਜਰਤ ਦਰਾਂ (National Minimum Wage rates)
www.direct.gov.uk/en/Employment/Employees/Pay/DG_10027201

HMRC ਮਾਲਕਾਂ ਦੀ PAYE ਅਤੇ NIC ਲਈ ਹੋਰ ਵੱਧ ਸੇਧ
www.hmrc.gov.uk/guidance/cwg2.pdf

ਇਨਕਮ ਟੈਕਸ (ਰੋਜ਼ਗਾਰ) ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨਜ਼ 1993 (Income Tax (Employment) Regulations 1993)
www.opsi.gov.uk/SI/si1993/Uksi_19930744_en_1.htm

ਕਿਰਤੀਆਂ ਲਈ ਆਦਰਸ਼ਕ ਸਟੇਟਮੈਂਟ

ਅਸੀਂ ਗਾਹਕਾਂ ਦੀ ਸੇਵਾ ਦੇ ਬਿਲਾਂ ਤੇ ਇੱਕ [xx] % ਡਿਸਕਰਿਸ਼ਨਰੀ (ਅਖਤਿਆਰੀ) (ਆਪਣੀ ਮਰਜ਼ੀ ਨਾਲ ਦੇਣ ਵਾਲਾ) ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜ ਜੋੜਦੇ ਹਾਂ। ਗਾਹਕ ਆਪਣਾ ਬਿਲ ਨਿਪਟਾਉਣ ਸਮੇਂ ਇਸ ਵਿੱਚ ਤਰਮੀਮ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਇਸ ਨੂੰ ਹਟਾ ਸਕਦੇ ਹਨ।

ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ ਦੇ ਨਾਲ ਹੋਰ ਕੋਈ ਟਿਪ ਜੋ ਨਕਦ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਨਹੀਂ ਜਾਂ ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਜੋ ਗਾਹਕ ਦਿੰਦੇ ਹਨ, ਕਿਰਤੀਆਂ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਟਰੈੱਕ (ਪ੍ਰਬੰਧ ਵਿਵਸਥਾ) ਰਾਹੀਂ ਵੰਡੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ। ਕਾਰੋਬਾਰ ਆਪਣੇ ਕੋਲ [xx] % ਰੱਖ ਲਏਗਾ [ਇਸ ਨਾਲ ਉਪਰਲੇ ਕੀਤੇ ਖਰਚੇ / ਟਰੈੱਕ ਦੇ ਪ੍ਰਸ਼ਾਸਨ / ਕਾਰਡਾਂ ਨਾਲ ਨਿਪਟਣ ਦੀ ਲਾਗਤ ਵਸੂਲ ਹੋ ਜਾਏਗੀ]।

[ਨਾਂ ਲਿਖੋ] ਟਰੈੱਕ ਮਾਸਟਰ ਹੈ ਜੋ ਟਰੈੱਕ ਰਾਹੀਂ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ ਅਤੇ ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਨੂੰ ਇਕੱਠਿਆ ਕਰਨ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਵੰਡ ਦੇ ਇੰਤਜ਼ਾਮ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੈ।

ਇਸ ਸਿਲਸਿਲੇ ਦੇ ਇਸਤੇਮਾਲ ਨਾਲ, ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ ਅਤੇ ਹੋਰ ਕੋਈ ਇਕੱਠੇ ਕੀਤੇ ਟਿਪਸ ਅਤੇ ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਬਿਨਾਂ ਪਹਿਲਾਂ ਵੈਟ (VAT) (ਅਸਲ ਕੀਮਤ ਨਾਲ ਜੋੜਿਆ ਹੋਇਆ ਟੈਕਸ) ਦੀ ਰਕਮ ਕੱਟਣ ਤੋਂ ਤੁਹਾਡੇ ਵਿੱਚ ਵੰਡੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਫਿਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਰਕਮ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਜਿਸ ਵਿੱਚੋਂ ਬਣਦਾ ਆਮਦਨ ਟੈਕਸ ਕੱਟ ਲਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ - ਪਰ ਉਸ ਵਿੱਚੋਂ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਬੀਮੇ ਲਈ ਤੁਹਾਡਾ ਯੋਗਦਾਨ (NIC) ਕੱਟਣਾ ਬਾਕੀ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ।

ਤੁਸੀਂ NIC (ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਬੀਮੇ ਵਿੱਚ ਯੋਗਦਾਨ ਪਾਣਾ) ਆਪਣੇ ਲਈ ਸਟੇਟ (ਸਰਕਾਰੀ) ਪੈਨਸ਼ਨ ਸਮੇਤ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਮਾਜਿਕ ਸੁਰੱਖਿਆ ਲਾਭਾਂ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਲੈਣ ਲਈ ਅਦਾ ਕਰਦੇ ਹੋ। ਜਿਸ ਕਿਸਮ ਦਾ ਅਤੇ ਜਿਸ ਪੱਧਰ ਤੇ ਤੁਸੀਂ NIC ਦਿੰਦੇ ਹੋ, ਉਹ ਇਸ ਤੇ ਨਿਰਭਰ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਕੀ ਕਮਾਂਦੇ ਹੋ ਅਤੇ ਕੀ ਤੁਹਾਡਾ ਆਪਣਾ ਰੋਜ਼ਗਾਰ ਹੈ ਜਾਂ ਤੁਸੀਂ ਕਿਧਰੇ ਨੌਕਰੀ ਕਰਦੇ ਹੋ। ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਸਟੇਟ ਪੈਨਸ਼ਨ ਲੈਣ ਦੀ ਉਮਰ ਤੇ ਪਹੁੰਚ ਜਾਂਦੇ ਹੋ, ਤੁਸੀਂ ਉਸ ਸਾਲ ਆਪਣਾ NIC ਦੇਣਾ ਬੰਦ ਕਰ ਦਿੰਦੇ ਹੋ। ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਸ ਬਾਰੇ ਪਤਾ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਕਿ ਜੇ ਤੁਸੀਂ NIC ਵਿੱਚ ਘੱਟੋ ਘੱਟ ਜ਼ਰੂਰੀ ਰਕਮਾਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ ਤਾਂ ਇਸ ਨਾਲ ਤੁਹਾਡੇ ਲਾਭ ਲੈਣ ਦੇ ਇਨ੍ਹਾਂ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਤੇ ਅਸਰ ਪੈ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਤੁਸੀਂ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਬੀਮੇ ਬਾਰੇ Directgov ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ (www.direct.gov.uk) 'ਤੇ ਹੋਰ ਵੱਧ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲੈ ਸਕਦੇ ਹੋ।

ਜੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਗਾਹਕਾਂ ਵੱਲੋਂ ਸਿੱਧੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਨਕਦ ਰਕਮ ਮਿਲਦੀ ਹੈ ਜਾਂ ਮੇਜ਼ ਤੇ ਨਕਦ ਟਿਪਸ ਛੱਡੀਆ ਮਿਲਦੀਆਂ ਹਨ, ਤਾਂ ਇਹ ਤੁਹਾਡੀਆਂ ਹਨ, ਅਤੇ ਇਸਦਾ ਫੈਸਲਾ ਤੁਸੀਂ ਆਪ ਕਰੋਗੇ, ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਰਕਮ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਕੋਲ ਰੱਖਣਾ ਹੈ ਜਾਂ ਇਕੱਠੀ ਕੀਤੀ ਰਕਮ ਵਿੱਚ ਦੇਣਾ ਹੈ। ਨਕਦ ਟਿਪਸ ਨੂੰ ਆਮਦਨ ਟੈਕਸ ਲਈ ਕਮਾਈ ਮੰਨਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹ ਤੁਹਾਡੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੈ ਕਿ ਤੁਸੀਂ HM ਰਿਵੈਨਿਊ ਅਤੇ ਕਸਟਮਸ (HMRC) ਵਾਲਿਆਂ ਨੂੰ ਇਸ ਕਮਾਈ ਬਾਰੇ ਸਹੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦਿਉ।

ਛੁੱਟੀਆਂ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ (ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸਾਲਾਨਾ ਛੁੱਟੀਆਂ, ਬੀਮਾਰੀ ਦੀ ਛੁੱਟੀ ਅਤੇ ਹੋਰ ਕਿਸਮ ਦੀਆਂ ਤਨਖਾਹ ਸਮੇਤ ਛੁੱਟੀਆਂ ਸ਼ਾਮਿਲ ਹਨ) ਤੁਹਾਨੂੰ ਤੁਹਾਡੀ ਮੂਲ ਤਨਖਾਹ (ਬੇਸਿਕ ਤਨਖਾਹ) ਦਿੱਤੀ ਜਾਏਗੀ।

[ਉਹ ਕਾਰੋਬਾਰ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਟਰੈੱਕ ਹੈ: ਟਰੈੱਕ ਮਾਸਟਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਛੁੱਟੀਆਂ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ ਅਤੇ ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਦੀ ਵੰਡ ਬਾਰੇ ਇੰਤਜ਼ਾਮ ਦੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੇਵੇਗਾ।]

[ਟਰੈੱਕ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਲਈ: ਛੁੱਟੀਆਂ ਦੇ ਸਮੇਂ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ ਅਤੇ ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਦੀ ਵੰਡ ਬਾਰੇ ਇੰਤਜ਼ਾਮ ਇਹ ਹਨ (ਕਾਰੋਬਾਰ ਇਥੇ ਲਿਖੋ)।]

ਸਾਡੀ ਮੂਲ ਤਨਖਾਹ ਦੀਆਂ ਦਰਾਂ ਹਮੇਸ਼ਾ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਉਜਰਤ ਦੀ ਪੱਧਰ ਦੀਆਂ ਹੋਣਗੀਆਂ। ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਉਜਰਤ ਦੀਆਂ ਮੌਜੂਦਾ ਦਰਾਂ www.direct.gov.uk ਤੋਂ ਵੇਖੀਆ ਜਾ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ।

ਪਰਿਭਾਸ਼ਾਵਾਂ

ਗਾਹਕਾਂ ਨੂੰ ਅਕਸਰ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਅਤੇ ਕਵਰ ਚਾਰਜਿਸ ਵਿਚਕਾਰਲੇ ਫਰਕ ਨਾਲ ਪਰੇਸ਼ਾਨੀ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। ਕੋਡ (ਜ਼ਾਬਤੇ) ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਪਰਿਭਾਸ਼ਾਵਾਂ ਇਸਤੇਮਾਲ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ :

ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜ

ਉਹ ਰਕਮ ਜੋ ਗਾਹਕ ਨੂੰ ਬਿਲ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਉਸਦੇ ਵਿੱਚ ਜੋੜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਇੱਕ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜ ਲਗਭਗ ਹਮੇਸ਼ਾ ਬਿਲ ਦੀ ਫੀਸਦ ਦੇ ਆਧਾਰ ਤੇ ਹੁੰਦਾ ਹੈ। ਜੇ ਇਹ 'ਡਿਸਕਰਿਸ਼ਨਰੀ' ਜਾਂ 'ਅਖਤਿਆਰੀ' ਹੈ, ਤਾਂ ਗਾਹਕ ਦੀ ਆਪਣੀ ਮਰਜ਼ੀ ਹੈ, ਕਿ ਉਹ ਇਸ ਨੂੰ ਅਦਾ ਕਰੇ ਜਾਂ ਨਾ ਕਰੇ।

ਟਿਪਸ ਅਤੇ ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼

ਟਿਪਸ ਅਤੇ ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਉਹ ਰਕਮਾਂ ਹਨ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਗਾਹਕ, ਬਿਲ ਦੀ ਰਕਮ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ (ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ) ਆਪਣੀ ਮਰਜ਼ੀ ਨਾਲ ਅਦਾਇਗੀ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹ ਇਕ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਗਾਹਕ ਵੱਲੋਂ ਕਿਰਤੀ ਨੂੰ ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਦਿੱਤਾ ਇਨਾਮ ਹੈ। ਅਕਸਰ ਟਿਪਸ ਨਕਦ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਹੁੰਦੀਆਂ ਹਨ, ਜਦ ਕਿ ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ (ਜਾਂ ਕਾਰਡ ਟਿਪਸ) ਉਹ ਅਦਾਇਗੀ ਹੈ, ਜੋ ਕਾਰਡ ਟਰਮੀਨਲ ਰਾਹੀਂ ਇਲੈਕਟ੍ਰੋਨਿਕਲ ਢੰਗ ਰਾਹੀਂ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

ਕਵਰ ਚਾਰਜ

ਇਕ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਰਕਮ, ਜੋ ਹਰ ਗਾਹਕ ਲਈ ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। ਜ਼ਰੂਰੀ ਅਦਾ ਕਰਨ ਵਾਲੀਆਂ ਰਕਮਾਂ ਮਹਿਸੂਲ ਵਿੱਚ ਦੱਸੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ ਅਤੇ ਰੈਸਤਰਾਵਾਂ ਵਿੱਚ, ਮੀਨੂਆਂ ਵਿੱਚ ਲਿਖੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।

ਟਰੱਕ

ਟਰੱਕ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ ਅਤੇ ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਨੂੰ ਇਕੱਠੀਆਂ ਕਰਕੇ ਕਿਰਤੀਆਂ ਨੂੰ ਵੰਡਣ ਦੇ ਇੰਤਜ਼ਾਮ ਨੂੰ ਕਹਿੰਦੇ ਹਨ। ਟਰੱਕ ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਹੋਟਲ ਅਤੇ ਕੇਟਰਿੰਗ (ਖਾਣ-ਪੀਣ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕਰਨ ਵਾਲੇ) ਸਨਅਤ ਵਿੱਚ ਇਸਤੇਮਾਲ ਹੁੰਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਕੈਸੀਨੋ ਸੈਕਟਰ (ਜੂਏ ਦੇ ਸੈਕਟਰ) ਵਿੱਚ ਇਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਇਸਤੇਮਾਲ ਦਿਨੋ ਦਿਨ ਵੱਧ ਰਿਹਾ ਹੈ। ਟਰੱਕ ਦਾ HM ਰਿਵੈਨਿਊ ਅਤੇ ਕਸਟਮਸ (HMRC) ਦੇ ਆਮਦਨ ਟੈਕਸ ਅਤੇ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਬੀਮੇ (NI) ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਨੇਮਾਂ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਇਕ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਥਾਨ ਹੈ।

ਟਰੱਕ ਲਈ HMRC ਦੇ ਨੇਮਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਲਈ ਇਹ ਸ਼ਰਤ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ, ਕਿ ਕਿਰਤੀ ਆਪ ਇਹ ਫੈਸਲਾ ਕਰਨ ਕਿ ਟਰੱਕ ਵਿੱਚ ਕੌਣ ਕੌਣ ਸ਼ਾਮਿਲ ਹੋਏਗਾ ਅਤੇ ਵੰਡ ਕਿਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਕੀਤੀ ਜਾਏਗੀ ਅਤੇ ਇਹ ਫੈਸਲਾ ਮਾਲਕ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ।

ਨੇਮਾਂ ਤਹਿਤ, ਮੁਲਾਜ਼ਮਾਂ ਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਰਕਮ ਵਿੱਚੋਂ ਅਦਾਇਗੀਆਂ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ, ਜੋ ਡਿਸਕਰਿਸ਼ਨਰੀ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ ਜਾਂ ਟਿਪਸ ਤੋਂ ਇਕੱਠੀਆਂ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ ਅਤੇ ਜਦੋਂ ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਬੀਮੇ (NI) ਦਾ ਹਿਸਾਬ ਲਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਇਸ ਰਕਮ ਨੂੰ ਨਹੀਂ ਗਿਣਿਆ ਜਾਂਦਾ। ਜੇ ਕੋਈ ਅਜਿਹਾ ਜਥੇਬੰਦ ਇੰਤਜ਼ਾਮ ਮੌਜੂਦ ਹੋਵੇ ਕਿ ਇਕ ਵਿਅਕਤੀ ਮਾਲਕ ਤੋਂ ਬਿਲਕੁਲ ਆਜ਼ਾਦ ਖੁਦਮੁਖਤਾਰੀ ਨਾਲ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਦਾ ਇਹ ਫੈਸਲਾ ਕਰ ਸਕੇ ਕਿ :

- ਕਿਹੜੇ ਮੁਲਾਜ਼ਮਾਂ ਨੂੰ ਡਿਸਕਰਿਸ਼ਨਰੀ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਮਿਲੇਗਾ, ਅਤੇ
- ਇਨ੍ਹਾਂ ਮੁਲਾਜ਼ਮਾਂ ਨੂੰ ਕਿੰਨਾ ਹਿੱਸਾ ਮਿਲਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ

ਤਾਂ NI ਵੱਲ ਕੋਈ ਦੇਣਦਾਰੀ ਨਹੀਂ ਹੋਏਗੀ।

NI ਅਤੇ PAYE ਆਮਦਨ ਟੈਕਸ 'ਤੇ ਰਸਮੀ ਗਾਈਡੈਂਸ HMRC ਗਾਈਡ E24 ਵਿੱਚ ਪੇਸ਼ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ।

ਟਰੱਕ ਮਾਸਟਰ

ਉਹ ਵਿਅਕਤੀ ਹੈ, ਜੋ ਟਰੱਕ ਤੇ ਧਨ ਦੀ ਵੰਡ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਉਸਨੂੰ ਟਰੱਕ ਮਾਸਟਰ ਵਜੋਂ ਜਾਣਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਉਹ ਇਕ ਆਮ ਕਿਰਤੀ ਜਾਂ ਕਮੇਟੀ ਦਾ ਨੁਮਾਇੰਦਾ ਹੁੰਦਾ ਹੈ। ਟਰੱਕ ਮਾਸਟਰ, ਟਰੱਕ ਰਾਹੀਂ ਅਦਾ ਕੀਤੀਆਂ ਰਕਮਾਂ ਤੇ PAYE (ਇਨਕਮ ਟੈਕਸ) ਦਾ ਹਿਸਾਬ ਲਾਣ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੈ।

HM ਰਿਵੈਨਿਊ ਅਤੇ ਕਸਟਮਸ E24 ਗਾਈਡ

HMRC E24 ਆਮਦਨ ਟੈਕਸ, ਰਾਸ਼ਟਰੀ ਬੀਮਾ, ਘੱਟੋ ਘੱਟ ਉਜਰਤ ਅਤੇ VAT ਬਾਰੇ ਅਤੇ ਉਹ ਸਰਵਿਸ ਚਾਰਜਿਸ, ਟਿਪਸ, ਗ੍ਰੈਚੁਇਟੀਜ਼, ਅਤੇ ਟਰੇਕਸ ਤੇ ਕਿਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦੇ ਹਨ, ਬਾਰੇ ਇਕ ਗਾਈਡ ਹੈ।

www.hmrc.gov.uk/helpsheets/e24.pdf

ਭਾਗ ਲੈਣ ਵਾਲੇ ਸਟੇਕਹੋਲਡਰਾਂ ਦੀ ਸੂਚੀ

ਇਸ ਕੋਡ (ਜ਼ਾਬਤੇ) ਦੇ ਸਿਧਾਂਤਾਂ ਨੂੰ ਤਿਆਰ ਕਰਨ ਲਈ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਕਾਰੋਬਾਰਾਂ ਅਤੇ ਸੰਸਥਾਵਾਂ ਨਾਲ ਸਲਾਹ ਮਸ਼ਵਰਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ :

ਆਲ ਬਾਰ ਵਨ (All Bar One)
ਬੀਡੀਓ ਸਟਾਇ ਹੈਵਾਰਡ (BDO Stoy Hayward)
ਬ੍ਰਿਟਿਸ਼ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ ਆਫ ਹਾਸਪਿਟੈਲਿਟੀ ਅਕਾਊਂਟੈਂਟਸ
(British Association of Hospitality Accountants)
ਬ੍ਰਿਟਿਸ਼ ਹਾਸਪਿਟੈਲਿਟੀ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ (British Hospitality Association)
ਬਿਜ਼ਨੈਸ ਇਨ ਸਪੋਰਟਸ ਐਂਡ ਲਈਅਰ (Business in Sports and Leisure)
ਬਰਮਿੰਘਮ ਚੈਂਬਰਸ ਆਫ ਕਾਮਰਸ (Birmingham Chambers of Commerce)
ਬ੍ਰਿਟਿਸ਼ ਚੈਂਬਰਸ ਆਫ ਕਾਮਰਸ (British Chambers of Commerce)
ਕਾਰਲੁਚਿਊ ਪੀਐਲਸੀ (Carluccio's plc)
CBI [ਕਨਫੈਡਰੇਸ਼ਨ ਆਫ ਬ੍ਰਿਟਿਸ਼ ਇੰਡਸਟਰੀ (Confederation of British Industry)]
ਕੰਜ਼ਿਊਮਰ ਫੋਕਸ (Consumer Focus)
ਫੈਡਰੇਸ਼ਨ ਆਫ ਲਾਇਸੈਂਸਡ ਵਿਕਚੁਐਲਰਸ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ
(Federation of Licensed Victuallers Association)
FSB [ਫੈਡਰੇਸ਼ਨ ਆਫ ਸਮਾਲ ਬਿਜ਼ਨੈਸੇਸ (Federation of Small Businesses)]
ਫੋਰਥ ਹਾਸਪਿਟੈਲਿਟੀ (Fourth Hospitality)
GMB [ਇੱਕ ਵੱਡੀ ਬ੍ਰਿਟਿਸ਼ ਟ੍ਰੇਡ ਯੂਨੀਅਨ (British Trade Union)]
ਮੈਟਰੋਪਾਲੀਟਨ ਰੈਸਟਰਾਂਸ (Metropolitan Restaurants)
ਨੈਸ਼ਨਲ ਹੇਅਰ ਡਰੈਸਰਸ ਫੈਡਰੇਸ਼ਨ (National Hairdressers' Federation)
OFT [ਆਫਿਸ ਆਫ ਫੇਅਰ ਟ੍ਰੇਡਿੰਗ (Office of Fair Trading)]
ਪੈਰਾਮਾਊਂਟ ਰੈਸਟਰਾਂਸ (Paramount Restaurants)
ਰੈਨਸਮਸ ਡੌਕ (Ransome's Dock)
TUC [ਟ੍ਰੇਡਸ ਯੂਨੀਅਨ ਕਾਂਗਰਸ (Trades Union Congress)]
ਯੂਨਾਈਟ ਦਿ ਯੂਨੀਅਨ (Unite the union)

ਡਿਪਾਰਟਮੈਂਟ ਫਾਰ ਬਿਜ਼ਨੈਸ ਇਨੋਵੇਸ਼ਨ ਐਂਡ ਸਕਿੱਲਸ
(Department for Business, Innovation and Skills)
www.bis.gov.uk
ਪਹਿਲੀ ਵਾਰ ਛਪਿਆ October 2009 © Crown Copyright
URN 09/1528